

4.Рекомендовать руководителям образовательных учреждений:

1.Проводить своевременную работу:

- по подбору и подготовке педагогических кадров в соответствии с направлениями воспитательной деятельности лагеря с дневным пребыванием детей;
- назначать на должность начальника лагеря педагогических работников, имеющих соответствующий опыт работы;
- исключить возможность совмещения педагогами должностей в лагере и по основному месту работы одновременно.

Срок выполнения: не позднее 01 марта 2020 года.

2. Обеспечить контроль за соблюдением требований СанПин к санитарному состоянию и содержанию лагеря с дневным пребыванием детей.

Срок выполнения: постоянно.

3.Провести внутреннюю экспертизу содержания программы летнего отдыха и оздоровления детей в образовательном учреждении.

Срок исполнения: ноябрь 2019г.

4.Обеспечить контроль качества проведения воспитательных мероприятий в лагере с дневным пребыванием детей.

Срок выполнения: в течение работы лагеря.

Руководителям:

1.МОУ ДО «Дворца детского (юношеского) творчества» Никулиной Л.Г.;

2.МОУ ДО «Дома детского творчества №2» Бикеевой Т.В.;

3.МОУ ДО «Станция юных натуралистов №1» Коновалову В.П.

на следующее заседание Координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита» предоставить информацию о предоставлении дополнительных образовательных услуг в учреждениях дополнительного образования.

Срок выполнения: 21 января 2020 года.

Секретарь: Рубцов -

Заседание координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита»

Дата: 21 января 2020 года

Место проведения: МБОУ СОШ №5

Тема: «Формы и механизмы развития юнармейского движения в образовательных учреждениях г. Читы» (из опыта работы МБОУ СОШ №5,9,11,17).

Повестка заседания:

I. Открытие совещания.

Секержитская Марина Анатольевна – первый заместитель председателя комитета образования администрации городского округа «Город Чита»

II. О выполнении решений заседания Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита» от 15 октября 2019 года.

1.Рубцова Марина Петровна - главный специалист отдела воспитательной работы, дополнительного образования и молодёжной политики – (5 минут).

Информация о предоставлении дополнительных образовательных услуг в учреждениях дополнительного образования:

2.Дыкина Ольга Николаевна - И.о директора МОУ ДО «Дворца детского (юношеского) творчества»;

2.Бикеева Татьяна Васильевна – директор МОУ ДО «Дома детского творчества №2»;

3.Коновалов Владимир Петрович – директор МОУ ДО «Станция юных натуралистов №1».

III. Выступление представителей образовательных организаций:

«Формы и механизмы развития юнармейского движения в образовательных учреждениях г. Читы» (из опыта работы МБОУ СОШ №5,9,11,17).

① Заседание открыла начальник отдела воспитательной работы, дополнительного образования и молодежной политики Горманова Т. М. Татьяна Михайловна ознакомила присутствующих с темой заседания. Тема совещания в связи с 75-летием Великой Победы приобретает особую значимость.

② Рыбуова М. Т. - и. специалист ОВРДОи М

Информация о выполнении решений заседания Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита» от 15 октября 2019 года

1. Ведущему специалисту отдела развития муниципальной системы образования и координации деятельности общеобразовательных организаций Юлии Александровне Рябовой было поручено:

- В срок, до 21.10.2019г. разместить на сайте Комитета образования администрации городского округа «Город Чита» материалы заседания Координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию
- Довести решение заседания координационного Совета до руководителей образовательных учреждений.

Данное решение выполнено.

2. Отделу воспитательной работы, дополнительного образования и молодежной политики комитета образования администрации городского округа «Город Чита» (Юрманова Т.М.):

1.Продолжить работу по выявлению и распространению лучших практик организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости детей и подростков в муниципальных образовательных учреждениях. В связи с этим сообщаем, что:

11 марта 2020 г. запланировано совещание заместителей директоров по воспитательной работе: «Поезд творческих идей: организация летнего отдыха обучающихся в образовательном учреждении»
На данном совещании планируется презентация лучшего опыта работы по данной проблеме.

3.В целях оказания методической помощи и повышения профессиональной компетенции организаторов отдыха и оздоровления детей организовать в 2019-2020 учебном году постоянно действующий семинар для данной категории педагогов по организации летнего отдыха.

Срок выполнения: 2019-2020 учебный год;

В связи с этим информируем, что составлен план проведения Семинара. В ходе реализации Плана в текущем учебном году проведены семинары по следующим темам:

№ п/п	Тема	Срок	Ответственный
1	«Анализ летней оздоровительной кампании 2019г. Актуальные вопросы планирования и организации отдыха, оздоровления детей в 2019 - 2020 уч.г. состоялась Презентация профильной программы МОУ ДО Центра детско-юношеского туризма и краеведения.	Октябрь	Виттих А.В. Новикова М.С. 4,ЦДЮТиК, 20, 13, 33, 37, НОШИ4, 16, 2,40,32, 27, 29,50,48,25,8,3,24,26, 30,39,23,15,5,17,21.31 (27 ОУ)

2	Проведён семинар на тему: «Нормативно-правовая база и программное обеспечение деятельности лагеря с дневным пребыванием детей. Опыт организации работы лагеря с дневным пребыванием детей представляли педагоги МБОУ «СОШ №44»	Ноябрь	Виттих А.В. Нагаева Т.Н. Колабкина Е.М. 48,6,44,10,2,26,21,НОШИ 4, 50,38,29,33,24,25,7,30, 36,42,51,46,31,3,49,37, 18,15,17,8,4,11,5 (31 ОУ)
3	В декабре состоялся семинар: «Психолого – педагогическое сопровождение детей в условиях лагеря с дневным пребыванием. На семинаре состоялась Презентация программы лагеря с дневным пребыванием детей МБОУ «СОШ №30»	декабрь	Виттих А.В. Ганичева Г.В. Пентюхина Т.А. 4,ЦДЮТиК, 20, 13, 33, 37, НОШИ4, 16, 2,40,32, 27, 29,50,48,25,8,3,24,26, 30,39,23,15,5,17,21.31 (28 ОУ)
4	Мастер-класс «Как составить профильную программу» ГАУ «Искра»	январь	Виттих А.В. ГАУ «Искра»
5	Мини-азбука форм работы с детьми в лагере с дневным пребыванием	февраль	Виттих А.В. СОШ №39,4,44
6	Подготовка вожатых, как одно из условий успешного проведения смены из опыта работы МБОУ «СОШ №16»	март	Виттих А.В. Шкуракова Н.Г. Крылова О.А.
7	«Хочу поделиться...» - педагогические мастерские учреждений отдыха и оздоровления детей, которые успешно провели ЛОК -2019 года	апрель	Виттих А.В. Начальники лагерей

4. На предыдущем Совете было вынесено решение о проведении в 2019-2020 учебном году конкурса программ летнего отдыха и оздоровления детей. Данное событие запланировано на март текущего года.

Руководителям образовательных учреждений было поручено:

1. Проводить своевременную работу:

- по подбору и подготовке педагогических кадров в соответствии с направлениями воспитательной деятельности лагеря с дневным пребыванием детей;
- назначать на должность начальника лагеря педагогических работников, имеющих соответствующий опыт работы;
- исключить возможность совмещения педагогами должностей в лагере и по основному месту работы одновременно.

Выполнение данного решения стоит на контроле специалистов ОВРДОиМП

Срок выполнения: не позднее 01 марта 2020 года.

2. Обеспечить контроль за соблюдением требований СанПин к санитарному состоянию и содержанию лагеря с дневным пребыванием детей.

Срок выполнения: постоянно.

На предыдущем заседании руководству ОУ было поручено:

5. В ноябре 2019г. провести внутреннюю экспертизу содержания программы летнего отдыха и оздоровления детей в образовательном учреждении.

В настоящее время все ОУ отчитались о выполнении данного решения, отчёты нами собраны и проверено выполнение поручения.

6. Обеспечить контроль качества проведения воспитательных мероприятий в лагере с дневным пребыванием детей.

Срок выполнения: в течение работы лагеря.

Выполнение данного решения стоит на контроле специалистов КО

7.Руководителям:

- 1.МОУ ДО «Дворца детского (юношеского) творчества» Никулиной Ларисе Геннадьевне.;
 - 2.МОУ ДО «Дома детского творчества №2» Бикеевой Татьяне Васильевне;
 - 3.МОУ ДО «Станция юных натуралистов №1» Коновалову Владимиру Петровичу поручено на сегодняшнем заседании предоставить информацию о предоставлении дополнительных образовательных услуг в учреждениях дополнительного образования.
- Срок выполнения: 21 января 2020 года.

Докина О.Н. - ЗДУВР ДД (нет)
① Наши была проведена работа по предоставл.
- рисование песком. Набираем крупно
- игра на штурге;
- шахматы;
- запрос на технич. те-во.

Проводится работа по расчету образов. услуг.

Юржанова Т.М. - какой возраст на рисовании песком?

Докина О.Н. - две детей
② Беломысликина М.Т. - зам. дир. по ЗДР ДДТ-2
1. оформлена аренда для занятий математикой
2. Из реальности услуг - कराоке для детей, открываем в феврале.
3. запрос на лодонга.

Юржанова Т.М. - есть надежда на работу
③ Клименко М.Т. - зам. директора по ЗДР СДОК

Было принято решение создать ежемесячную группу по организации театральн. образ-к услуг:

- обновили информацию;
- провели мастер-классы в ДС, сц. центрах;
- подготовили мастер. базу
- отработали все (?) в теат. группой
- договорились по оплате услуг;
- решали (?) аренда (д/с. ~ 58)
- к концу этой недели собираем для родителей
- аквагрим (всего 16 а)
- шоу (на воде)
- вострог
- шаромоделирование

Группы открываются, цена 1 часа - 50 руб., 4 занятия для детей.

④ Юржанова Т.М. тема ч-патр. воспит. актуальна, П.В. привела в пример штурге В.В. Туркина, дана определенное патр. воспит. на это нацелена деятельность - всероссийск. военно-патриот. для детей.

П. М. напомнила об истории создания движения: дореволюционный период, в период Советского государства. Также докладчик представила цель и задачи юнармейского движения в настоящий период, участников движения, взаимодействие юнарм. движение с другими новыми партнерами.

Затем П. М. представила наравне-мыль длет-ти движение и его ресурсы. П. М. рассказала о том, какая длет-ть развернулась в городе.

Организационное совещание с социальными партнерами назначена дата, проведение съезда 29.08.2016 сост. 1-й городской съезд юнармейского движения.

08.09.2016 г. проведено открытие отряда в ОУ созданы юнармейские отряды.

П. М. сформулировала проблемы. - мы движение не создавали вновь, у нас были наработки, нам это надо "прирастить", созданы подразделения для всех подразделений, проведено под церемонии посвящения в ряды юнармейцев - 3000 тыс. чел.

Однако в регион отпущены проблема с сервером отсутствует серверная мощность, страдает механизмы четкости. Мы хотим своими силами справиться с трудностями. Требования к расширению движения расширяется. К сожалению, в настоящее время руководить региональным движением нет. Нам самим приходится держать шумиху на уровне.

Для сегодня представит все-таки отой работы юнармейских отрядов ОУ.

① Социл 9 - ЗДВР Тужарова & С. & С. вопрос чр-патр. Лев. в социл 9 приоритетные факторы. Она рассказала о значимости развития движения.

В 2019 г. проведена акция по организации юнарм. движение в школе:

- как обновить движение
- создана работа рабочей группой:
 - ✓ ЗДВР
 - ✓ рук-ль Т.З
 - ✓ рук-ль проф-х отрядов
 - ✓ военнослужащие
 - ✓ ветераны ЧФСБ
 - ✓ командный состав Т.З.

Большую помощь оказывает военная часть 75313.

Разработана рабочая модель по развитию движения.

Модель самоуправляемого юнармейского движения (совет юн-го отряда)

Смогли организовать и провести сбор. Очень важным моментом было проведение к юнармейцам отряда пришло юн-ца Ефименко А.А., провели конкурс песни и строя.

Юнармейцы были привлечены к советам патриот. пар-ра. "Открытие партог герол", акции, "Российский парк" и т.п.

Провели ряд совместных мероприятий в военной частоте - викторина, посвященная Жамашникову, ребята посетили

б/ч 75313. В текущем учеб. году планируется провести военно-спорт. Смет. Планов очень мало.

Далее Е.С. перечислила ресурсы, которые имеются в ОУ по развитию юнармейского движения и продемонстрировала видео ролики о деятельности ребят.

2. Сопл 5, рук-ль почетного караула, юнармейского подразделения лейтенант Тригорный Мисакович представил отчет работы по созданию юнармейского движения на базе 5 класса, о тех проблемах, с которыми столкнулся при организации движения.

1 задача - заинтересовать родителей. Тригорный Мисакович отряды из других ОУ: сопл 2 и др. Получили поддержку от родителей.

2 з. - создание программы дет-ми юнармейского отряда, нужны опытные кадры, в р-те появились программы.

Все мероприятия муниципальное на первом этапе в нашей школе. Каждую четверть проводится мероприятие при полной поддержке с родителями.

Дети уже приобрели определенную опыт, заинтересованной из опыта работы почетного караула. (сейчас это уже 7 и класс).

Родители самостоятельно приобрели юнармейскую форму. Отряд участвовал во многих мероприятиях за рамками школы, проводите экскурсии в музеи города, экск. поездки.

Далее Т.М. продемонстрировала слайды, на которых юнармейцы являются участниками мероприятий патриотической направленности.

3) СМН № 11 - ЗДВФ Жуштова О.В.

Ольга Викторовна представила нормативно-правовые акты, сопровождающие развитие юнармейского движения в ОУ.

О.В. рассказала о направл. военно-патриот. воспитании в ОУ.

Далее представлена презентация по теме «Юнармейские юнармейцы» в СМН № 11. и те мероприятия, в которых принимают участие юнармейские отряды школы.

О.В. представила организационные механизмы создания отряда юнармейцев в ОУ:

- учредительное собрание;
- приказ директора школы;
- работа по формированию отряда;
- проведено торжественное посвящение в ряды юнармейцев.

О.В. представила модель организации системной работы движения в школе. Отряд - ядро - стимулирует взаимодействие с социальными партнерами. Координирует деятельность отряда в школе педагог-организатор, привлекает бывших и действующих военных.

Отряд вводит в систему ВСМ.

Продуктивные практики сестрами школы почетного караула школы. Программа отряда:

- плавание
- рукопашный бой
- стреловая подготовка
- музейное дело
- балетное танца
- история военного движения

Сетевое взаимодействие с УДО, военной частью, ОМОН и т.п.

Далее О.В. представила принципы деятельности юнармейского отряда, примерные программы и технологии работы (традиционные и инновационные).

Ритник А.В. - сколько у вас отрядов?

Жуштова О.В. - у нас два отряда. Скажутся о развитии у детей по здоровью.

4) СМН № 17 - ЗДВФ Замешаева Л.А.

Людмила Александровна представила ребят школы, которые первыми вступили в движение, участвовали в Параде Победы.

В апреле 2019г. в ОУ открыт юнармейский отряд "Патриот" проведена большая подготовительная работа, состоящая из мероприятий по подготовке к событию - параду в юнармейском - 109 чел.

А.А. представила модель отряда, основные направления деятельности отряда, участие ребят в акциях, проектах военно-патриотического направления.

Тесно сотрудничаем с Читинским Суворовским училищем, сотрудниками МЧС, ФСБ и ветеранами боевых действий, Росгвардией. Специалисты отдела проводят классные часы, оказывают помощь при проведении военно-спортивных мероприятий. Многие ребята, входящие в юнармейский отряд из социально-неблагополучных семей.

Юрманова Т.М. - начальник ОВРДОи М.П. подвела итоги и предложила обсудить проект решения заседания. Проект решения принят единогласно.

Проект решения заседания координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита» от 21 января 2020 года

1. Информацию о выполнении решений заседания Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита» от 21 января 2020 года, принять к сведению.

2. Разместить на сайте Комитета образования администрации городского округа «Город Чита» материалы заседания Координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию от 21.01.2020 г.

Ответственный: ведущий специалист отдела развития муниципальной системы образования и координации деятельности общеобразовательных организаций Ю.А.Рябова

Срок выполнения: до 24.01.2020 г.

3. Отделу воспитательной работы, дополнительного образования и молодежной политики комитета образования администрации городского округа «Город Чита» (Юрманова Т.М.):

1. Продолжить работу по выявлению и распространению лучших практик развития юнармейского движения в муниципальных образовательных учреждениях;

Срок выполнения: постоянно

2. Подготовить и направить в военный комиссариат Забайкальского края письмо для улучшения взаимодействия образовательных учреждений с воинскими частями.

Срок выполнения: до 01 февраля 2020 года

3. Довести решение заседания координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита» от 21 января 2020 года до руководителей образовательных учреждений.

Ответственный: ведущий специалист отдела развития муниципальной системы образования и координации деятельности общеобразовательных организаций Ю.А.Рябова

Срок выполнения: до 24.01.2020г.

4.Рекомендовать руководителям образовательных учреждений:

1.Сформировать школьную систему нормативно-правового обеспечения деятельности в области военно-патриотического воспитания.

Срок выполнения: не позднее 01 марта 2020 года.

2.Запланировать профильные события, направленные на повышение интереса у детей к деятельности в юнармейских отрядах.

Срок выполнения: ежегодно

3.Обеспечить координацию военно-патриотической деятельности школы с ветеранскими организациями, воинскими и силовыми подразделениями в рамках социального партнерства.

Срок исполнения: постоянно

4. Усилить информационную пропаганду по развитию юнармейского движения на базе образовательных организаций:

- со старшими вожатыми, классными руководителями на инструктивно-методических совещаниях;
- со школьниками, на мероприятиях в рамках реализации календаря массовых военно-патриотических мероприятий;
- с родительской общественностью на информационных ресурсах (сайтах: образовательных учреждений; социальной страницы ВКонтакте; во время проведения классных и общешкольных родительских собраний).

Срок выполнения: постоянно

Секретарь: Рубцов

(Рубцова М.Т.)

Заседание координационного Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита»

Дата: 17 марта 2020 года

Место проведения: МБОУ СОШ №5

Тема: «Организация работы с детьми, находящимися в сложной жизненной ситуации» (из опыта работы МБОУ СОШ №2,13,43,45,48,ГЦО).

Повестка заседания:

I. Открытие совещания.

Секержитская Марина Анатольевна – первый заместитель председателя комитета образования администрации городского округа «Город Чита»

II. О выполнении решений заседания Совета по воспитанию и дополнительному образованию при комитете образования администрации городского округа «Город Чита» от 21 января 2020 года.

1.Рубцова Марина Петровна - главный специалист отдела воспитательной работы, дополнительного образования и молодёжной политики – (5 минут).

III. Выступление представителей образовательных организаций:

«Организация работы с детьми, находящимися в сложной жизненной ситуации» (из опыта работы МБОУ СОШ №2,13,43,45,48,ГЦО).

Докладчики:

1.Деменёва Мария Викторовна - заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №2 (до 10 минут).

2.Бурякова Ирина Михайловна – заместитель директора по воспитательной работе МБОУ СОШ №13 (до 10 минут).

3.Петриченко Светлана Григорьевна - директор МБОУ СОШ №43 (до 10 минут).