

КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ГОРОД ЧИТА»

Протокол заседания коллегии

от 28 ноября 2023 года

№ 4

г. Чита

Председатель коллегии: Кирик О.И.

Секретарь коллегии: Зимирев Г.И.

Присутствовали члены коллегии: Быкова С.В., Болтовская Ю.Н., Ганичева Г.В., Гарбуз Т.А., Григорьева А.Л., Данилова Е.А., Кириллова Т.Н., Лисицына М.В., Репина И.Г., Муравьева Н.В., Овсянкина Г.В., Рычкова Н.В., Тамаровская Е.Н., Фирсов С.В., Юрманова Т.М.

Приглашенные: Виттих А.В. – главный специалист_отдела общего образования

Гурьева О.В. – главный специалист_отдела общего образования

Попова М.Г. – заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №11

Тюкавина М.В. – заместитель директора по УВР МБОУ СОШ №26

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Эффективность организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования в 2023 году. Основные задачи повышения качества проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году.

Докладчик: Гурьева О.В. – главный специалист_отдела общего образования

2. Реализация целевой модели наставничества в образовательных организациях дошкольного, общего и дополнительного образования.

Докладчик: Зимирев Г.И. – главный специалист_отдела общего образования

3. Утверждение плана работы коллегии комитета образования на 2023/2024 учебный год.

Докладчик: Быкова С.В. – и.о. заместителя председателя комитета образования.

1. **Слушали:** Эффективность организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования в 2023 году. Основные задачи повышения качества проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году - Гурьева О.В. (справка прилагается).

Выступили:

Попова М.Г. – Охарактеризовала сложившуюся в СОШ №11 систему подготовки и проведения ГИА обучающихся 9-х и 11-х классов как эффективную, которая дает свои положительные результаты. Система включает в себя задачи (формирование базы данных по данному направлению, распределение полномочий

по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ, создание условий для подготовки к ЕГЭ, ОГЭ, обеспечение обучающихся, их родителей и учителей своевременной информацией, соблюдение прав обучающихся при подготовке и проведении ЕГЭ, ОГЭ, успешное прохождение выпускниками государственной итоговой аттестации), участников ГИА (администрацию школы, классных руководителей 9,11 классов, учителей – предметников, выпускников, родителей), направления деятельности. Администрация осуществляет подготовку организационно –распорядительной документации, вносит изменения в должностные инструкции педагогов, проводит тематические педсоветы и родительские собрания, индивидуальные консультации учащихся, организует деятельность по психологической подготовке, контроль выполнения программного материала, ведения электронных журналов, качества преподавания, формирование базы данных выпускников, организует техническое сопровождение ЕГЭ, ОГЭ, повышение квалификации педагогов, обновление тематического стенда «Единый государственный экзамен». Учителя-предметники изучают КИМы, подбирают материалы, обновляют стенды «Готовимся к экзамену» по предмету, готовят опорные конспекты, интернет - ресурсы, проводят консультации, тренировки по заполнению бланков. Классные руководители – готовят документы для формирования базы выпускников, знакомят учащихся и родителей с НПА по ЕГЭ и ГИА, осуществляют мониторинг по выбору и распределению предметов для ГИА, контролируют посещаемость консультаций, проводят индивидуальные консультации. В школе организовано наставничество по форме «педагог – педагог», когда опытный учитель работает в паре, в содружестве с молодым, помогает, наставляет, учит.

Такая слаженная, систематическая работа дает положительные результаты: по итогам ГИА -11 в 2023 году - повысился средний балл по истории (на 18 баллов), по английскому языку (на 6 баллов), обществознанию (на 3 балла.), остаются стабильными результаты по русскому языку, литературе, химии, физике, биологии. Стабильные результаты (средний балл – «4») по итогам ОГЭ в 9-х классах, по географии результаты выросли с 3 баллов до 4 баллов, по литературе – средний балл составил «5». В 2023 году из 140 выпускников 9 классов поступили в ССУЗы г. Читы 79 человек, 46 выпускников поступили в профильные 10 классы нашей школы со средним баллом аттестата 4,5 (соц/эконом), 4,6 – физ/мат и хим/био.

Проблемы при организации работы по ГИА и ЕГЭ следующие:

- 1) Учителя не хотят работать организаторами ЕГЭ (причины - огромная ответственность, усложнение процедуры экзамена). Администрация школы находит пути решения проблемы. Проводится индивидуальная работа с каждым учителем, внесли изменения в должностные инструкции педагогов, включили пункт об участии педагогов в ГИА.
- 2) Низкая мотивация школьников к изучению предметов по выбору для сдачи экзаменов. В 2020 году заключили договор о сотрудничестве с городским центром профориентации на базе ГЦО. В 9 классе выпускники погружаются в

профессии на базе училищ, техникумов, колледжей, получают сертификат, который дает преимущество при поступлении в то или иное учебное заведение.

Юрманова Т.М. – С чем связано снижение результатов по русскому языку по итогам ГИА -9?

Виттих А.В. Обратила внимание, что наметилась новая тенденция в формировании контингента учащихся старших классов, так как сильные учащиеся уходят в СПО, в значительной части это связано и с нежеланием сдавать ЕГЭ в 11 классах.

Кирик О.И. – предложила отделу общего образования (Е.Н. Тамаровская) внимательно проанализировать связь между результатами учащихся 9-х классов и 11-х классов: есть ли там какая-либо взаимосвязь и включить в решение коллегии по данному вопросу.

Решили:

Рассмотрев вопрос «Эффективность организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования в 2023 году. Основные задачи повышения качества проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году» коллегия комитета образования г. Читы отмечает, что комитетом образования, образовательными учреждениями г. Читы проведена значительная работа по организованной подготовке и проведению к ГИА по программам основного и среднего общего образования. Осуществлено нормативно-правовое и инструктивно-методическое обеспечение проведения ГИА, меры по соблюдению, информационной безопасности, материально-техническому обеспечению экзаменов, подготовке кадров, информированию учащихся и родителей и др. Итоги ГИА традиционно обсуждаются на августовских педсоветах и конференциях, проведены собеседования с руководителями школ по итогам ГИА.

По итогам участия выпускников в ГИА-9 в 2023 году констатируется рост качества знаний по математике (на 17%), при сохранении стабильных результатов по русскому языку. По итогам ЕГЭ -11 снижается количество школьников, не получивших аттестаты о среднем образовании (за два года – со 115 чел, до 67 чел.), увеличилось число 100-бальников (с 3 до 5 чел.). Незначительно выросли показатели среднего балла по математике профильного уровня, биологии, физике, географии, химии, литературе и китайскому языку.

Вместе с тем сохраняется кластер школ, показывающих низкие результаты. Не высоким остаётся рейтинг муниципальной системы образования в краевом рейтинге. Одной из причин низких результатов ГИА является недостаточный уровень подготовки педагогических кадров, организации методического сопровождения педагогов. Другая причина – низкая учебная мотивация учащихся, недостаточно продуманный выбор экзаменов по выбору. Однако меры по устранению выявленных проблем по итогам ГИА в ряде ОО не отражаются в планах мероприятий по подготовке к ГИА. Недостаточно используются инновационные методы методической работы: наставничество, «педагогические пары», кураторская

методика, сетевое взаимодействие с педагогами школ города, имеющих стабильно высокие результаты и др. Несвоевременно анализируются результаты ГИА, слабо осуществляется контроль, информационное и методическое сопровождение педагогов, показывающих низкие результаты. Тематические педсоветы носят теоретический характер, проводятся в традиционной форме, принимаются формальные решения. Поверхностно осуществляется анализ методической работы.

Коллегия постановляет:

1) Отделу общего образования, МАУ ДПО ГНМЦ:

- провести мониторинг результатов оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) для определения учебных предметов, по которым образовательные организации города показывают наиболее низкие результаты (срок – в течение 2023/2024 учебного года);

- провести анализ связи результатов оценочных процедур ГИА -9 и ГИА -11 по показателям повышения и (или) сохранения высоких /низких результатов выпускников для принятия системных мер по повышению качества знаний в муниципальной системе образования г. Читы.

- формировать банк позитивных школьных практик по обеспечению объективного оценивания образовательных результатов, обучающихся и реализации мероприятий по повышению качества образования, осуществлять презентацию положительного опыта в рамках совещаний, вебинаров, консультаций, издания сборников материалов (срок – в течение 2023/2024 учебного года).

2) МАУ ДПО ГНМЦ продолжить работу по оказанию методической помощи учителям-предметникам в рамках деятельности ресурсных центров, опорных площадок, проведения курсов, конференций и проблемных семинаров (срок – в течение 2023/2024 учебного года).

3) Руководителям общеобразовательных организаций:

- разработать и актуализировать дорожные карты (планы мероприятий) по подготовке к ГИА в 2024 году (срок – сентябрь-декабрь 2023 года, в дальнейшем - ежегодно);

- спланировать и реализовать мероприятия, направленные на стимулирование и поддержку профессионального роста педагогических работников; определить способы методической помощи для учителей, имеющих более низкие результаты или отрицательную динамику результатов (методическая помощь ЦДО, наставничество, ШМО, «педагогические пары», кураторская методика, сетевое взаимодействие с педагогами школ города, имеющих стабильно высокие результаты);

- выработать управленческие решения относительно поддержки учителей, демонстрирующих неодинаковые для всех обучающихся результаты по преподаваемому предмету (отрицательная динамика результата);

- своевременно информировать обучающихся 9-11 классов, их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения ОГЭ в 2024 году;

- выявить долю обучающихся 8-11 классов, находящихся в «зоне риска» по каждому учебному предмету;
- своевременно спланировать работу с обучающимися «группы риска» и с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;
- активно представлять педагогическому сообществу опыт работы лучших учителей и школ-лидеров;
- организовать качественное методическое сопровождение всех оценочных процедур и государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году;
- определить потребность в повышении квалификации управленческих и педагогических кадров, организовать повышение квалификации и переподготовку педагогических работников, чьи выпускники стабильно показывают низкие результаты;-
- обеспечить проведение диагностики профессиональных дефицитов педагогов, организовать адресную помощь в их преодолении;
- организовать работу по формированию позитивного отношения к государственной итоговой аттестации среди выпускников и родителей.

4) Контроль за реализацией решения коллегии возложить на начальника отдела общего образования, члена коллегии Тамаровскую Е.Н.

2. **Слушали:** Реализация целевой модели наставничества в образовательных организациях дошкольного, общего и дополнительного образования. – Зимирев Г.И. (справка прилагается).

Выступили:

Лисицына М.В. - Остановилась на организации наставнической деятельности среди руководителей и заместителей руководителей ДОУ г. Читы. Проведены тематические совещания заведующих и заместителей заведующих (методистов ДОУ) по организации наставничества. Рассмотрены вопросы наставнической деятельности и прошла защита дорожных карт внедрения программ наставничества.

Среди руководителей МБДОУ сформированы в форме наставничества «Успешный (опытный) руководитель – начинающий (молодой) руководитель» наставнические пары, разработаны собственные дорожные карты. Один раз в полугодие наставнические пары отслеживали результаты реализации наставнической работы и, в случае необходимости, проводили корректировку собственных дорожных карт (планов мероприятий). Наставничество является эффективным инструментом в обучении молодых специалистов и начинающих педагогов МБДОУ. В разделе «Организационно-педагогическая работа» годовых планов на учебный год 35 МБДОУ представлен годовой план работы Школы начинающего (молодого) педагога с использованием интерактивных форм методической работы. Основной составляющей программ наставничества являются индивидуальные планы профессионального развития молодых педагогов

Наиболее популярна в ДОУ традиционная модель наставничества или наставничество «один на один», «педагоги - стажисты – молодые педагоги»,

наставник – педагог с опытом, наставляемый – молодой педагог. Активно используется в МБДОУ современный формат наставничества – «педагоги с высоким уровнем ИКТ-компетентности – педагоги с трудностями в этой области». Наставник – чаще всего молодой педагог, который владеет ИКТ - технологиями, наставляемый – педагог старшего поколения, который испытывает трудности в освоении компьютерной грамотности. С учетом того, что зам.заведующей по ВМР является руководителем второго звена, часть его обязанностей носит управленческий характер. В условиях, когда в 16 МБДОУ зам.заведующих по ВМР являются начинающими, то совместная работа в паре с опытным руководителем (стажистом) позволяет реализовать *организационно-управленческий формат наставничества* – «заведующий – заместитель ВМР». Наставник – заведующий, наставляемый – заместитель ВМР. В чем суть формата: заведующий и заместитель учатся согласовывать свои действия, формируют единые требования к педагогам. Они создают коллектив единомышленников, в котором чтут, сохраняют традиции и осваивают инновации. По результатам работы Советом руководителей МБДОУ разработан и распространен чек-лист качеств хорошего наставника. Положительным моментом стало участие пяти начинающих (молодых) руководителей в номинации «Педагогический дебют» «Молодые руководители ДОУ» (МБДОУ №10,26,25,53,60). Победителем стала заведующая МБДОУ «Детский сад комбинированного вида №53» Ускова Н.Н. Первое полугодие 2022 / 2023 учебного года ознаменовалось победой муниципальной системы дошкольного образования во Всероссийском конкурсе «Педагогический дебют-2022» в номинации «Молодые руководители ДОО» заведующей МБДОУ «Детский сад №29» Овсянкиной Г.В.

Григорьева А.Л. – Охарактеризовала различные виды наставничества, которые используются в практике работы ДОУ. В МБДОУ №51 наряду с традиционной моделью наставничества используются ситуационное наставничество, краткосрочное или целеполагающее наставничество, партнерское наставничество, групповое наставничество, реверсивное наставничество, командное наставничество.

Актуальной моделью является ситуационное наставничество, например, при подготовке какого – либо мероприятия. Партнерское наставничество – это взаимодействие ровесников: молодой с молодым, стажист со стажистом. Групповое наставничество – это когда опытный педагог становится наставником для 2-х и более человек. Нередко старшие по возрасту педагоги испытывают трудности в освоении новых образовательных технологий. Помогает им в работе реверсивное наставничество. Молодежь быстро осваивает компьютер, хорошо ориентируется на просторах интернета, уровень их компьютерной грамотности намного выше. Поэтому и востребована эта модель наставничества. Командное наставничество также актуально и применяется по мере необходимости. В этом случае формируется пара: заведующий - заместитель. Применяется в период предстоящего временного отсутствия руководителя (отпуск, командировка). Руководитель является наставником для заместителя, передает ему имеющийся опыт по осуществлению

руководством детским садом. Выступая, как наставник, руководитель помогает наставляемому достичь определенных целей развития, охватывая важные практические аспекты управленческой деятельности.

Наставничество благоприятно влияет на межличностные отношения в коллективе. Практически всегда между наставником и его подопечным устанавливаются тесные отношения, наставник заинтересован в индивидуальном подходе к наставляемому педагогу, т.к. навыки, полученные в ходе их взаимодействия, показывают профессиональный уровень самого наставника. Наставничество позволяет не только более полно раскрыть потенциал педагогов, но и в некоторых случаях способствует удержанию молодых педагогов в ДОУ.

Тюкавина М.В. Представила опыт организации наставничества по форме «ученик – ученик». В МБОУ СОШ №26 в рамках реализации модели по развитию наставничества реализуется программа ученического самоуправления «Уровень самовыражения». В программе определены три уровня: ученик – ученик; ученик – класс; ученик- школа. Область реализации программы: проектная деятельность, классные часы, внеурочная работа, подготовка к мероприятиям школьного сообщества, волонтерство, подготовка к конкурсам, олимпиадам и др. Проведено большое количество мероприятий: концерты, конкурсы, акции в которых в качестве руководителей выступали старшие наставники – дети. Также наставники, из числа учеников 9, 10, 11 классов, помогли в проведении мероприятий по финансовой грамотности. Куратором была назначена учитель истории и обществознания. Привлекались также к проведению данного мероприятия студенты, выпускники школы. Особое внимание уделяется работе учащихся в парах при подготовке к олимпиадам, написанию проектов.

Что дает участие в наставничестве «Ученик-Ученик»? Как наставники, так и наставляемые получают целый ряд преимуществ: во-первых, это доступ к лучшим практикам развития навыков, важных не только в рамках обучения в школе, но и в дальнейшей жизни; во-вторых, это новый формат взаимодействия с товарищами внутри класса; в – третьих, это новый взгляд на свои сильные стороны, поддержка и помощь в существующих вопросах, толчок для самореализации, достижения своих целей и желаний. Участие в программе по самоуправлению «Уровень самовыражения» помогает: научиться смотреть на проблемы под разным углом; находить нестандартные способы решения задач; развивать способности к импровизации и нестандартному мышлению; укрепить свою индивидуальность и уверенность в себе; ощутить гордость за проделанную работу без ожидания материального вознаграждения.

Педагог – психолог школы провела диагностику среди обучающихся всех уровней. По результатам диагностики учащихся основной и старшей школы во-первых, имеем положительную динамику успеваемости; во-вторых, восстановление социального статуса в классе, в школе, снижение уровня тревожности и агрессивности, повышение самооценки и успешности наставников и наставляемых;

в-третьих,повысился уровень занятости наставляемых в объединениях дополнительного образования, участие во внеурочной деятельности, в конкурсах, фестивалях, смотрах различного уровня, в выставках, городских массовых мероприятиях. Анализ показывает, что цели и задачи достигнуты примерно на 70 процентов.

Выявлен ряд проблем, возникших в процессе реализации программы. Это дефицит свободного времени для обучающихся 9-11 классов, низкая мотивация отдельных наставляемых. Есть учащиеся, которые охладевают к наставничеству и прекращают выполнять свои функции. Возникают сложности при работе в парах, а также при организации сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями, при разработке проектов, подготовке к олимпиадам, конференциям. Поэтому остается более эффективным краткосрочное наставничество. Также влияет на эффективность наставнической деятельности недостаточность технического оснащения.

Опыт работы школы по данному направлению был обобщен на межрегиональном и региональном уровне, муниципальном уровне, опубликовано 5 статей по данному направлению в сборниках ИРО Забайкальского края, в журнале ГНМЦ. Подготовлена программа стажировки по данному направлению.

Гарбуз Т.А. – предложила активно использовать опыт внедрения наставнических практик и презентовать его в муниципальной системе образования, в том числе по итогам конкурса видеороликов 2023 года (мастер-фест).

Решили:

Рассмотрев вопрос «Реализация целевой модели наставничества в образовательных организациях дошкольного, общего и дополнительного образования г. Читы» коллегия комитета образования г. Читы отмечает, что в образовательных учреждениях г. Читы проводится определенная работа по реализации «Методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися», утвержденной распоряжением Министерства просвещения РФ от 25.12.2019 г. №145-р, «Системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях», утвержденной приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 24.03.2022 г №270. Проведена информационная работа, сформирована нормативно - правовая база. Разработаны и реализуются инновационные проекты по внедрению целевой модели наставничества (СОШ №26, СОШ №19, МПГ №12). Позитивный опыт организации наставнической деятельности рассматривается на педагогических советах, конференциях, педчтениях, публикуется в педагогических изданиях.

В то же время недостаточно конкретно выделяется наставничество среди других форм методической работы, слабо развиты иные формы наставничества

«обучающийся –обучающийся», «социальный партнер –обучающийся». Практически отсутствует опыт наставничества с использованием потенциала социальных партнёров, родителей, студенческих педагогических (волонтерских) отрядов, производственников или он недостаточно пропагандируется и распространяется.

Коллегия постановляет:

- 1) Информацию о реализации целевой модели наставничества в образовательных организациях дошкольного, общего и дополнительного образования г. Читы принять к сведению.
- 2) Администрации, педагогическим коллективам образовательных учреждений г. Читы:
 - продолжить изучение «Методологии (целевой модель) наставничества ...», «Системы (целевая модель) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Забайкальского края», иных методических материалов по развитию наставничества в образовании (срок исполнения – декабрь – февраль 2023 года);
 - актуализировать программы наставничества, дорожные карты по внедрению целевых моделей наставничества с учетом развития форм наставничества «обучающийся- обучающийся», «социальный партнер – обучающийся», «руководитель – начинающий руководитель (заместитель руководителя), включить их в мероприятия программ развития, в том числе в рамках проекта «Школа Министерства просвещения России» (срок исполнения – декабрь –февраль 2023 года);
 - обеспечить внедрение современных технологий наставнической деятельности, их применение и распространение в профессиональной деятельности педагогов (срок исполнения – в течение 2023/2024 учебного года);
 - систематически рассматривать на заседаниях педагогических, методических советов вопросы организации наставничества, реализации программ наставнической деятельности (срок исполнения – в течение 2023/2024 учебного года).
- 3) Отделам комитета образования, ГНМЦ:
 - совершенствовать практику мониторинга осуществления наставнической деятельности (срок исполнения – в течение 2023/2024 учебного года);
 - обеспечить распространение опыта организации наставнической деятельности среди образовательных учреждений г. Читы (срок исполнения – в течение 2023/2024 учебного года).
- 4) Контроль за исполнением решения коллегии возложить на Зимирева Г.И. – секретаря коллегии. Информацию о выполнении решения коллегии рассмотреть в октябре – ноябре 2024 года.

3. Слушали: Утверждение плана работы коллегии комитета образования на 2023/2024 учебный год – Быкова С.В.

Представила проект плана работы комитета образования. План разработан на основе предложений отделов комитета образования.

Выступили:

Ганичева Г.В. – предложила рассмотреть на коллегии (в апреле) вопрос о реализации обновленных ФГОС общего образования и ФООП, в том числе по итогам традиционной мартовской конференции, посвященной введению ФГОС НОО, ООО, СОО.

Кирик О.И. – поддержала предложение, предложила включить в план работы коллегии данное предложение.

Решили:

1. Утвердить план проведения заседаний коллегий комитета образования на 2023/2024 учебный год (прилагается).

2. Контроль за исполнением решения коллегии возложить на Быкову С.В.–и.о. заместителя председателя комитета образования, заместителя председателя коллегии.

Принято единогласно.

Председатель коллегии



О.И. Кирик

Секретарь коллегии



Г.И. Зимирев

СПРАВКА

Эффективность организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования в 2023 году. Основные задачи повышения качества проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году

Министерством просвещения Российской Федерации проводится работа по совершенствованию подходов к оценке качества общего образования, где ведущую роль играют результаты государственной итоговой аттестации школьников. Анализ результатов ГИА выпускников позволяет выявить проблемы и принимать управленческие решения по совершенствованию направлений подготовки педагогических кадров, совершенствованию работы общеобразовательных организаций и органов управления образованием, а также может быть использован для определения перспективных направлений развития системы образования в целом.

На уровне комитета образования на протяжении многих лет проводится системная работа по совершенствованию деятельности общеобразовательных организаций по подготовке к ГИА. Ежегодно на августовских педагогических конференциях, коллегии комитета образования публично подводятся итоги ГИА за прошедший период, анализируются результаты, выявляются проблемы и дальнейшие перспективы деятельности в этом направлении. На собеседованиях с руководителями школ, показывающими низкие результаты ГИА, выявляются основные причины низких показателей, анализируются управленческие решения, привлекаемые ресурсы (кадровые, материально-технические, методические и др.) для успешной подготовки к ГИА выпускников основной школы.

Организация подготовки к проведению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории города Читы в 2022-2023 учебном году осуществлялась по следующим направлениям:

1. Нормативно-правовое, инструктивно-методическое обеспечение ГИА обучающихся по программам основного общего и среднего общего образования.
2. Формирование и ведение региональной информационной системы муниципального уровня обеспечения ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.
3. Организация и обеспечение мероприятий по соблюдению информационной безопасности при проведении ГИА.
4. Организация мероприятий по материально-техническому обеспечению проведения ГИА.
5. Организация и проведение мероприятий по подготовке лиц, привлекаемых к проведению ГИА в пунктах проведения экзаменов.
6. Обеспечение санитарно-эпидемиологической безопасности при проведении ГИА в условиях распространения ОРВИ и новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19.
7. Организация информирования участников ГИА, их родителей (законных представителей), общественности по вопросам организации и проведения ГИА.
8. Обеспечение общественного наблюдения за ходом проведения ГИА.
9. Проведение тренировочных мероприятий различного уровня и мероприятий по ознакомлению участников ОГЭ, ЕГЭ и ГВЭ с полученными ими результатами.

Специалистами отдела общего образования систематически, перед каждым экзаменом (итоговым сочинением/собеседованием) проводятся подробные инструктажи со всеми категориями специалистов, оказывается адресная методическая помощь работникам ППЭ; для оперативного информирования о ходе проведения экзаменов, ведутся чаты в мессенджерах для руководителей ППЭ, членов ГЭК, заместителей директоров, курирующих ГИА.

По итогам ГИА-9 в 2023 году можно констатировать, что по сравнению с 2022 годом результаты ГИА по математике значительно повысились (на 17 % вырос процент качества), по русскому языку результаты остаются стабильными. В рейтинге муниципальных образований по показателям "уровень обученности" (%), "качество обучения" (%), среднего тестового балла ОГЭ по обязательным предметам последние три года муниципальная система образования города Читы стабильно занимает 7 место. В числе лидеров по итогам ГИА по двум предметам на протяжении ряда лет остаются гимназии, школы с углублённым изучением иностранных языков, а также МБОУ «Средняя общеобразовательная школа № 9», «Средняя общеобразовательная школа №11», «Средняя общеобразовательная школа №22», «Средняя общеобразовательная школа №47».

Наиболее низкие результаты по основным предметам показали МБОУ «Городской центр образования», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №23», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №24», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №50», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №20», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №34», МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №13».

В 2023 году повысилось качество знаний и успеваемость по большинству предметам, сдаваемых по выбору выпускников: информатика, обществознание, английский язык, химия, физика, география, история. При этом снизился уровень знаний и качество обученности по биологии. С 2019 года уменьшается количество выпускников, выбирающих иностранный язык, историю, физику, литературу, химию. Всё большую популярность приобретают информатика, обществознание, география. Большинство учащихся 9-х классов совершают осознанный выбор предметов для сдачи ОГЭ.

К сожалению, есть факты, которые позволяют задуматься об изменении подходов к организации подготовки к ГИА на всех уровнях:

нет ни одного общеобразовательного учреждения, где все 100 % выпускников 9-х классов смогли бы получить аттестаты по результатам основного периода без пересдач;

семь участников из разных школ были удалены с экзаменов за нарушение Порядка - использование сотовых телефонов, запрещённых материалов.

72 девятиклассника не получили аттестат в 2023 году по итогам всех периодов ГИА-9.

Самые высокие показатели доли выпускников, не получивших аттестат, в ГЦО, а также МБОУ СОШ №№ 23, 24, 36, 45.

В 2023 году по-прежнему сохранился высокий интерес участников ЕГЭ к общественным наукам и естественно-научным предметам. Самый популярный предмет по выбору, традиционно, обществознание (выбрали 59%). 42% сдавали профильную математику. Стабильными остались показатели по английскому языку (выбирают 27%). Высок интерес к биологии (26%), истории (25%). Несмотря на то, что с 2021 года экзамен по информатике и ИКТ проводится в компьютерной форме, интерес к данному предмету вырос с 17% до 20%.

В течение 3 лет уменьшается количество выпускников, не получивших аттестаты о среднем общем образовании.

Учебный год	2020/2021	2021/2022	2022/2023
Количество выпускников, не получивших аттестаты	115	105	67

По сравнению с предыдущим учебным годом в 2022-2023 учебном году увеличилось количество выпускников, набравших 100 баллов.

Количество выпускников, набравших 100 баллов.

Учебный год	Кол-во	Предметы
2020/2021	3	Физика (1), обществознание (2)
2021/2022	1	Русский язык (1)
2022/2023	5	География (1), Русский язык (1), обществознание (3)

Лучшие результаты ЕГЭ 2023 года		
Кол-во баллов	ФИО	ОУ
ГЕОГРАФИЯ		
100	Марков Егор Андреевич	9
РУССКИЙ ЯЗЫК		
100	Холмогорова Дарья Александровна	49
ОБЩЕСТВОЗНАНИЕ		
100	Рябокоть Анастасия Андреевна	47
100	Бердникова Юлия Максимовна	40
100	Кайгородова Анна Максимовна	9

Необходимо отметить, что незначительно выросли показатели среднего балла по математике профильного уровня, биологии, физике, географии, химии, литературе и китайскому языку (см. таблицу).

Предмет/учебный год	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Русский язык	67	65	64
Математика (профильная)	43	45	48
Математика (базовая)	-	3	4
Биология	44	45	46
Физика	48	46	47
География	50	50	51
История	51	56	52
Обществознание	56	57	54
Информатика	54	52	49
Химия	42	43	47
Английский	62	67	60
Литература	65	54	59
Немецкий	67	73	53
Китайский	62	58	70
Французский	-	-	45

В рейтинге Забайкальского края по профильной математике городской округ «Город Чита» в 2023 году занимает 9 место, это по сравнению с 2022 года на 4 позиции выше (13 место).

В этом году наблюдается снижение среднего балла по русскому языку и составляет 64 баллов (в 2022г. - 65 баллов). Вместе с тем, 607 чел. (38%) выпускников муниципальных образовательных учреждений смогли набрать свыше 70 баллов по русскому языку (в 2019 – 28,7%) и на 0,6% уменьшилась доля обучающихся, не преодолевших минимальный порог. Однако, в рейтинге Забайкальского края мы потеряли 4 позиции, переместившись по сравнению с 2022 годом с пятого на девятое место. Лучшими в муниципальном рейтинге по двум предметам (русский и математике) стали школы №№ 3,48,21,49,12.

Очевидно, что один из главных факторов, влияющих на результаты ГИА – это условия. Среди факторов, определяющих условия качества образования, есть такие, которые школа не может изменить, например, географическое расположение, разнообразие контингента обучающихся, социальный статус и уровень образования родителей обучающихся.

В этой связи универсальные управленческие решения невозможно разработать – у каждого учреждения должны быть свои меры. А вот общие направления для нивелирования ситуации, рассмотреть необходимо.

Совершенствование деятельности педагогического коллектива, направленное на повышение качества подготовки к ГИА должно быть системным. Подготовку к итоговой аттестации необходимо осуществлять на протяжении всех лет обучения ребёнка в школе.

Система работы по вышеуказанному вопросу включает следующие направления:

качественный анализ результатов ГИА;
проектирование деятельности методических объединений;
совершенствование организации учебного процесса;
совершенствование системы внутришкольного контроля;
организация повышения квалификации педагогов.

Специалистами отдела общего образования ежегодно проводится контроль деятельности общеобразовательных организаций по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации, дополнительно в октябре 2023 года проведён мониторинг с целью выявления уровня эффективности деятельности ОО по подготовке к ГИА-9 в 2023-2024 учебном году.

В рамках контроля и мониторинга изучались и анализировались: проблемы, которые обозначают школа (на основе результатов ВШК, результатов ГИА и др.), организация информационного обеспечения (сайт, стенд, инструктажи), работа с детьми «группы риска», психолого-педагогическое сопровождение ГИА, мероприятия, направленные на стимулирование и поддержку профессионального роста педагогических работников.

Как показали результаты мониторинга, изучение планов работы общеобразовательных организаций, проведённые ранее комплексные проверки, в школах города Читы повсеместно осуществляется система мероприятий по подготовке учащихся к итоговой аттестации: информационное обеспечение (размещение информации на сайтах, стендах, проведение инструктажей с обучающимися и их родителями), организуется работа с нормативно-правовыми документами, формируется система сопровождения педагогических кадров.

При этом, одной из причин низких результатов ГИА большинством школ отмечен недостаточный уровень подготовки кадров, организации методического сопровождения педагогов.

Здесь необходимо отметить эффективную работу администрации и педагогических коллективов таких школ, как №№ 1, 2, 3, 4, 9, 11, 12, 21, 22, 25, 26, 30, 38, 47 по созданию системы методического сопровождения педагогов, информационно-просветительской, коррекционно-развивающей деятельности с участниками ГИА.

Данными школами принимаются грамотные управленческие решения по улучшению качества подготовки к ГИА, такие, как организация наставничества по отношению к молодым учителям, впервые выпускающим 9-11 классы, отслеживание затруднений у педагогов при подготовке учащихся, к ГИА с целью коррекции оказания методической помощи, индивидуальные и групповые консультации по вопросам подготовки и проведения ГИА. Администрацией школ изыскиваются средства для регистрации педагогов на платформе СтатГрад; планируется совместная работа с близлежащими школами по проведению пробных экзаменов в стенах других школ для снижения уровня тревожности участников ГИА, активизируется работа по развитию функциональной грамотности обучающихся.

На заседаниях методических объединений вышеуказанных школ педагоги знакомятся со спецификацией экзаменационных работ, системой оценивания, демонстрационными вариантами, правилами проведения экзамена.

Обсуждение подобных вопросов позволяет осуществить своеобразное методическое погружение педагогов в проблему. Организация обмена мнениями по наиболее сложным вопросам, возникающим при подготовке и проведении ГИА, всесторонний анализ собственного опыта педагогической деятельности, анализ результатов за предыдущий год, изучение передового опыта, оценка учебных и личностных достижений учащихся помогают учителям сформулировать приоритеты в методической работе с учителями и обучающимися.

В СОШ №: 1, 3, 9, 11, 12, 19, 22, 24, 25, 26, 30, 33, 40, 42, 43, 47 в системе проводится консультирование педагогов и обмен опытом по оцениванию учебных и личностных достижений обучающихся, технологиям подготовки и проведения групповых и индивидуальных консультаций для выпускников в период подготовки к ГИА.

На заседаниях методических объединений (кафедр) проводится анализ типичных ошибок, допущенных выпускниками в ходе ОГЭ, разрабатывается система мер по профилактике типичных учебных затруднений и планы ликвидации пробелов в знаниях учащихся. Разрабатываются листы достижений учащихся и индивидуальные карты ликвидации пробелов в знаниях учеников, которые ведутся на каждого выпускника 9 и 11 классов. Анализ проводимых контрольных работ осуществляется по единой схеме, подробно, с определением перспективных задач преподавания, планирования работы с каждым учеником. На каждый класс имеются накопители с диагностическими материалами, анализами и мониторингами, которые ведутся с 5 по 11 класс.

Учителями разрабатываются контрольно-измерительные материалы для осуществления промежуточного итогового контроля, дидактические материалы, разно уровневые задания по наиболее сложным темам курса, тематические консультации для выпускников. Педагоги данных школ находятся в постоянном поиске, изучают педагогический опыт по подготовке к ГИА методических объединений других школ, организуют обмен опытом внутри школьного методического объединения и в рамках образовательного учреждения.

В каждом кабинете СОШ №№ 1, 3, 4, 5, 9, 10, 14, 21, 22, 35, 36, 38, 40, 42, 47, 50, 52, МГ №12 ежегодно оформляются стенды со сменным материалом «Подготовка к ГИА», в которых содержится информация об особенностях КИМов по предметам. У каждого учителя-предметника имеются папки «Подготовка к ГИА», в которых систематизирован основной материал по подготовке к экзамену.

Необходимо отметить, что в большинстве ОО организуются мониторинговые исследования, анализируются результаты диагностических работ, проводится промежуточная аттестация в формате ОГЭ (5-8 кл.), пробные экзамены на основе контрольно-измерительных материалов ФИПИ в указанных форматах.

Традиционной и эффективной формой методической работы, погружения обучающихся в определённые предметные области стали так называемые предметные недели. В СОШ №№: 3, 5, 6, 8, 26, 30, 40, 42, 47, 50 применяются самые разнообразные нетрадиционные формы их проведения, мотивирующие выпускников на серьёзную подготовку к ГИА и направленные на организацию совместной деятельности, создание партнёрских отношений, обучающихся и педагогов. Это и викторины, и игры-путешествия, и игры-конкурсы, и заочные путешествия, конкурсы презентаций, олимпиады.

Одна из продуктивных форм работы по подготовке к ГИА – методический день. В рамках методических дней используются как групповые формы (деловые игры, «Педагогическая мастерская», «Открытый показ работы педагога», «Мастер – класс», методические выставки) – СОШ №№: 9, 22, 36, 42, так и индивидуальные формы работы с педагогами (стажировка, консультации, собеседование, портфолио) – Гимназия № 21, МГ № 12.

В последнее время всё чаще входят в практику нетрадиционные формы методической работы: «Проектирование», «Брифинг», «Эстафета педагогического мастерства», тематические выставки.

Например, в СОШ № 2, 10, 11 организовано привлечение более опытных учителей к проведению консультаций для решения задач на повышенном уровне. Создаются «педагогические пары» из опытных и начинающих педагогов. В СОШ № 3 проводится рейтинг результатов работы педагогов по итогам ГИА и уровню подготовки (по итогам данного рейтинга принимаются решения о поощрении педагогов как в рамках школы, так и на уровне муниципалитета).

Одной из причин низких результатов является несоответствие заявленных проблем и организации работы по их устранению. Так, главной причиной низких результатов ГИА в СОШ № 7, 13, 20, 23, 34 является отсутствие мотивации у обучающихся, недостаточная работа

учителей-предметников в плане подготовки обучающихся к экзаменам по их выбранному предмету. Однако меры по устранению выявленных проблем по итогам ГИА в этих ОО не имеют чёткого отражения в плане мероприятий по подготовке к ГИА. Кроме того, в данных ОО (при условии недостатка кадров, материально-технической базы) мало привлекаются инновационные методы сопровождения педагогов: наставничество, «педагогические пары», кураторская методика, сетевое взаимодействие с педагогами школ города, имеющих стабильно высокие результаты и др. Другими словами, из кадрового ресурса остаются те же самые учителя, которые преподают предметы в 9-х классах, а работа с ними строится на прежнем уровне: несвоевременно анализируются результаты ГИА, слабо осуществляется контроль, информационное и методическое сопровождение педагогов, показывающих низкие результаты.

По результатам комплексных проверок, тематического контроля, можно обозначить ряд общих замечаний по организации методического сопровождения педагогов, которые имеют место быть в большинстве ОО:

тематические педсоветы носят теоретический характер и больше напоминают психолого-педагогические семинары, проводятся в традиционной форме. Решения педсоветов носят формальный характер (не указываются сроки выполнения решений, ответственные должностные лица);

анализ методической работы зачастую делается поверхностно. Протоколы МО отражают общие фразы, нет даты проведения заседания МО. Содержание заседаний методических объединений прописываются кратко, в них отсутствует обозначение выявленных проблем, а также конкретные предложения коллектива по повышению качества образования. Решения заседаний МО содержат размытые формулировки («улучшить качество методической работы», «улучшить качество работы с КИМ» и т.п.);

не продумывается деятельность методических советов, тематика их заседаний. Вместе с тем, очевидно, что необходимо направить работу данного органа (если такой орган создаётся в ОО) на развитие научно-методической, инновационной деятельности. Однако, зачастую методсовет занимается в основном решением текущих вопросов (организация мероприятий, обсуждение их результатов), но не выработкой стратегических направлений методического обеспечения школы и путей их реализации.

По результатам ГИА-2023 специалистами отдела общего образования в августе 2023 года составлена аналитическая справка, выработаны рекомендации в целях повышения качества подготовки к ГИА-9,11 на 2023-2024 учебный год.

Отделу развития муниципальной системы образования и координации деятельности общеобразовательных организаций, МАУ «ГНМЦ»:

подготовить информацию о результатах ГИА-9,11, представить на совещании руководителей ОО с целью проведения системного проблемно-ориентированного анализа на уровне ОО и разработки комплекса мер, направленных на улучшение показателей успеваемости и качества в 2023-2024 учебном году. Срок – август-сентябрь 2023 года, ответственные – отдел общего образования. ВЫПОЛНЕНО;

с целью обеспечения повышения качества образования провести мониторинг результатов оценочных процедур (ВПР, ОГЭ, ЕГЭ) для определения учебных предметов, по которым образовательные организации города показывают наиболее низкие результаты. Срок – в течение 2023-2024 учебного года ответственные – МАУ ДПО «ГНМЦ»;

формировать банк позитивных школьных практик по обеспечению объективного оценивания образовательных результатов, обучающихся и реализации мероприятий по повышению качества образования, осуществлять презентацию положительного опыта через совещания, вебинары, консультации, печатание сборников. Срок – в течение 2023-2024 учебного года, ответственные – отдел общего образования, МАУ ДПО «ГНМЦ»;

продолжить работу по оказанию методической помощи учителям-предметникам в рамках ресурсных центров, опорных площадок, конференций и проблемных семинаров. Срок – в течение 2023-2024 учебного года, ответственные – МАУ ДПО «ГНМЦ».

Руководителям общеобразовательных организаций:

в срок до 30.09.2023 г. разработать Дорожные карты (планы мероприятий) подготовки к ГИА в 2024 году;

в течение 2023-2024 учебного года спланировать мероприятия, направленные на стимулирование и поддержку профессионального роста педагогических работников; определить источники методической помощи для учителей, имеющих более низкие результаты или отрицательную динамику результатов (методическая помощь ЦДО, наставничество, ШМО, «педагогические пары», кураторская методика, сетевое взаимодействие с педагогами школ города, имеющих стабильно высокие результаты);

выработать управленческие решения относительно поддержки учителей, демонстрирующих неодинаковые для всех обучающихся результаты по преподаваемому предмету (отрицательная динамика результата);

своевременно информировать обучающихся 9-11 классов, их родителей (законных представителей) по вопросам подготовки и проведения ОГЭ в 2024 году;

выявить долю обучающихся 8-11 классов, находящихся в «зоне риска» по каждому учебному предмету;

своевременно спланировать работу с обучающимися «группы риска» и с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья;

активно представлять педагогическому сообществу опыт работы лучших учителей и школ-лидеров;

организовать качественное методическое сопровождение всех оценочных процедур и государственной итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году;

определить потребность в повышении квалификации управленческих и педагогических кадров,

организовать курсовую подготовку и переподготовку педагогических работников, чьи выпускники стабильно показывают низкие результаты;

проведение диагностики профессиональных дефицитов педагогов;

организовать адресную помощь педагогам в преодолении профессиональных дефицитов; формирование позитивного отношения к государственной итоговой аттестации среди выпускников и родителей.

Главный специалист
отдела общего образования



О.В. Гурьева

СПРАВКА

О реализации целевой модели наставничества в образовательных организациях дошкольного, общего и дополнительного образования г. Читы

«Методология (целевая модель) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися» утверждена распоряжением Министерства просвещения РФ от 25.12.2019 г. №145-р; «Система (целевая модель) наставничества педагогических работников в образовательных организациях» утверждена приказом Министерства образования и науки Забайкальского края от 24.03.2022 г. №270.

Во исполнение вышеуказанных документов в большинстве муниципальных образовательных учреждений проведена работа по информированию педагогических работников и общественности об их содержании, сформирована нормативно - правовая база. Вопросы содержания и организации наставнической деятельности обсуждены на совещаниях руководителей учреждений общего и дополнительного образования, на педагогических советах, производственных совещаниях. На сайтах образовательных организаций созданы специальные вкладки «Наставничество», «Целевая модель наставничества». Разработаны и утверждены положения о наставничестве, дорожные карты по внедрению целевой модели наставничества (см. приложения №№1,-2,3). Разработаны и реализуются инновационные проекты по внедрению целевой модели наставничества (СОШ №26, СОШ №19, МПГ №12). В рамках федерального проекта «500+» апробирована кураторская методика руководителей успешных школ над школами, с низкими образовательными результатами. С 2022 года реализуется муниципальный проект по наставничеству опытных руководителей школ и ДОУ над вновь назначенными специалистами. По данным мониторинга профессионального развития педагогических работников за 2022/2023 учебный год в муниципальной системе образования в программах наставничества участвовали 464 педагога ДОУ, 677 педагогов общеобразовательных учреждений, 50 педагогов УДО. 277 педагогов школ и УДО прошли обучение по программам развития наставничества и волонтерства в образовательных учреждениях.

Наиболее востребована традиционная модель наставничества или наставничество «один на один», «педагоги - стажисты – молодые педагоги», наставник – педагог с опытом, наставляемый – молодой педагог. Одна из первостепенных задач наставничества - не только адаптация молодых специалистов, но и их закрепление в педагогической профессии, непрерывный профессиональный рост. Активно используется в учреждениях города современный формат наставничества – «педагоги с высоким уровнем ИКТ-компетентности – педагоги с трудностями в этой области». Наставник – чаще всего молодой педагог, который владеет ИКТ-технологиями, наставляемый – педагог старшего поколения, который испытывает трудности в освоении компьютерной грамотности.

Опыт организации наставнической деятельности среди педагогов рассматривался на заседаниях секций августовской педагогической конференции 2022 года, муниципальной конференции 2023 года, посвященной ФГОС, на постоянно действующем семинаре руководителей общеобразовательных учреждений и УДО, на тематических совещаниях заведующих и заместителей заведующих МБДОУ, на X Забайкальских педагогических чтений. В сборнике X Забайкальских педагогических чтений (2023 год) опубликованы 23 сообщения об опыте организации наставничества в ДОУ и школах г. Читы, в журнале ГНМЦ за 2021-2023 год опубликовано 11 статей об опыте наставнической деятельности. В рамках муниципального конкурса «Педагог года 2023 года» учреждена номинация «Педагог-наставник».

Позитивный опыт организации наставничества сформирован в гимназии №12, школах №19, №47, №42, №8, №6, МБДОУ №17, №28, №51 и др.

В то же время достаточно часто в педагогических коллективах в качестве наставничества рассматриваются любые формы методической работы (групповые семинары, методическая учеба, самообразование), без акцента на его персонализированный характер и специфические технологии, которые должны использоваться при наставничестве.

Если опыт организации наставничества по форме «педагог-педагог» опирается на непрерывающуюся традицию в организации методической работы в образовательных учреждениях, то развитие иных форм наставничества (обучающийся – обучающийся, социальный партнер – обучающийся, руководитель – руководитель) требует повышенного внимания со стороны педагогических коллективов школ и учреждений дополнительного образования.

Эпизодически наблюдаются успешные формы практики наставничества старшеклассников над учащимися средних классов и начальных классов при осуществлении научно-исследовательской работы в НОУ (СОШ №47), при обучении лидерского актива (СОШ №30). Вместе с тем наставничество по форме «обучающийся – обучающийся» может оказать содействие в повышении успеваемости и качества знаний школьников, в создании атмосферы сотрудничества и доброжелательности в детских сообществах. Оно может стать, в том числе, важным драйвером в профориентации школьников на педагогические профессии.

Практически отсутствует опыт наставничества с использованием потенциала социальных партнеров, родителей, студенческих педагогических (волонтерских) отрядов, производственников или он недостаточно пропагандируется и распространяется.

Рекомендации:

1) Администрации, педагогическим коллективам образовательных учреждений г. Читы:

- продолжить изучение «Методологии (целевой модель) наставничества ...», «Системы (целевая модель) наставничества педагогических работников в образовательных организациях Забайкальского края», иных методических материалов по развитию наставничества в образовании;

- актуализировать программы наставничества, дорожные карты по внедрению целевых моделей наставничества с учетом развития форм наставничества «обучающийся-обучающийся», «социальный партнер – обучающийся», «руководитель – начинающий руководитель (заместитель руководителя), включить их в мероприятия программ развития, в том числе в рамках проекта «Школа Министерства просвещения России»;

- обеспечить внедрение современных технологий наставнической деятельности, их применение и распространение в профессиональной деятельности педагогов;

- систематически рассматривать на заседаниях педагогических, методических советов вопросы организации наставничества, реализации программ наставнической деятельности.

2) Отделам комитета образования, ГНМЦ:

- совершенствовать практику мониторинга осуществления наставнической деятельности;

- обеспечить распространение опыта организации наставнической деятельности среди образовательных учреждений г. Читы.

Справку подготовили:

Начальник отдела дошкольного образования

 Лисицына М.В.

Главный специалист отдела общего образования

 Зимирев Г.И.

Таблица 1

Участие педагогов ДООУ г. Читы в реализации целевой модели наставничества

Показатели /учебные годы	2020-2021	2021 -2022	2022 -2023
Педагогических и руководящих работников, из них:			
Всего:	1583	1521	1565
руководителей	84	83	78
зам.руководителей	67	70	70
Движение педагогических работников			
Прибыли в текущем уч.г.	193	271	292
в т.ч. молодых специалистов	50	46	77
убыли в текущем уч.г.	112	170	216
в т.ч. молодых специалистов	17	22	35
Организовано наставничество			
разработано положение о наставничестве (наставниках)	65	73	78
Разработана программа наставничества		66	91
Педагогов, участвующих в программах наставничества	-	366	464
Молодых педагогов, охваченных мероприятиями в рамках проектов по поддержке молодых педагогов	97	113	125
Утверждены педагогами-наставниками	174	210	231
Молодых педагогов, за которыми закреплены наставники	183	188	224
Число руководителей, имеющих статус наставника для начинающих руководителей	-	-	20
Создание отдельной вкладки «Целевая модель наставничества в ОО» на сайте ОО	-	-	78

Таблица 2

Участие педагогов общеобразовательных учреждений г. Читы в реализации целевой модели наставничества

Показатели /учебные годы	2020-2021	2021 -2022	2022 -2023
Педагогических и руководящих работников, из них:			
Всего:	2583	2610	2586
руководителей	50	52	51
зам.руководителей	134	186	168
Движение педагогических работников	297	336	418
Прибыли в текущем уч.г.	297	336	418
в т.ч. молодых специалистов	64	94	81
убыли в текущем уч.г.	152	186	257
в т.ч. молодых специалистов	13	26	28
Организовано наставничество			
разработано положение о наставничестве (наставниках)	45	47	44
Разработана программа наставничества	-	310	677
Педагогов, участвующих в программах наставничества	-	109	129
Молодых педагогов, охваченных мероприятиями в рамках проектов по поддержке молодых педагогов	142	150	254
Утверждены педагогами-наставниками	147	144	170
Молодых педагогов, за которыми закреплены наставники	-	16	12
Число руководителей, имеющих статус наставника для начинающих руководителей	2583	2610	2586
Создание отдельной вкладки «Целевая модель наставничества в ОО» на сайте ОО	-	-	45

Таблица 3

Участие педагогов УДО г. Читы в реализации целевой модели наставничества

Показатели /учебные годы	2020-2021	2021 -2022	2022 -2023
Педагогических и руководящих работников, из них:			
Всего:	269	505	521
руководителей	7	7	7
зам.руководителей	6	6	4
Движение педагогических работников			
Прибыли в текущем уч.г.	72	157	235
в т.ч. молодых специалистов	7	13	18
убыли в текущем уч.г.	6	13	96
в т.ч. молодых специалистов		2	5
Организовано наставничество			
разработано положение о наставничестве (наставниках)	2	2	7
Разработана программа наставничества	1	1	8
Педагогов, участвующих в программах наставничества	-	6	50
Молодых педагогов, охваченных мероприятиями в рамках проектов по поддержке молодых педагогов	-	0	7
Утверждены педагогами-наставниками	2	1	19
Молодых педагогов, за которыми закреплены наставники	6	6	20
Число руководителей, имеющих статус наставника для начинающих руководителей	-	1	1
Создание отдельной вкладки «Целевая модель наставничества в ОО» на сайте ОО	-	-	7

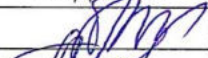
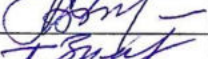
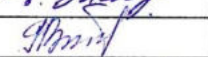
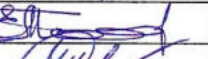
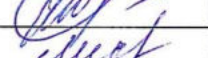
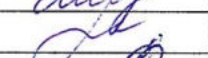


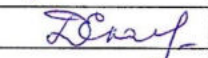


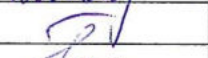

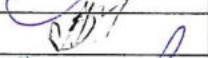

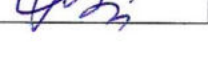





ПЛАН
заседаний коллегии комитета образования на 2023/2024 учебный год

Дата проведения коллегии	Наименование вопросов повестки дня	Структурное подразделение, ответственное за подготовку вопроса на коллегию
Ноябрь 2023 года	Эффективность организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам общего образования в 2023 году. Основные задачи повышения качества проведения государственной итоговой аттестации в 2024 году	отдел общего образования
	О реализации целевой модели наставничества в образовательных организациях дошкольного, общего и дополнительного образования	отдел общего образования, отдел дошкольного образования
	Об утверждении плана работы коллегии комитета образования на 2023/2024 учебный год.	заместитель председателя коллегии
Февраль 2024 года	Развитие воспитательной системы в сфере образования г. Читы (расширенное заседание)	отдел воспитания, дополнительного образования и молодежной политики
	Итоги мотивирующего мониторинга деятельности муниципальной системы образования в 2023 году	отделы комитета образования
	Вопросы награждения педагогических работников г. Читы	административно-правовой отдел
	Выполнение решений коллегии комитета за 2021/2022 учебный год.	отделы комитета образования
Апрель 2024 года	Основные тенденции и перспективы развития дошкольного образования г. Читы в свете современных требований государственной образовательной политики	отдел дошкольного образования
	Реализация муниципальной программы развития образования в 2022-2023 годах	отделы комитета образования
	Введение обновленных ФГОС НОО, ООО, СОО, ФООП в системе образования г. Читы: практика реализации, проблемы и пути решения	отдел общего образования, МАУ ДПО ГНМЦ
	Выполнение решений коллегии комитета за 2022/2023 учебный год.	отделы комитета образования

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

Члены коллегии комитета образования городского округа «Город Чита»

дата заседания : 28.11.2023 место проведения : г. Чита, ул. 3 Рабочего, 94
каб. 202

	ФИО	Подпись	Примечания
1	Кирик Оксана Ивановна		
2	Быкова Светлана Владимировна		
3	Зимирев Георгий Иванович		
4	Рычкова Наталья Владимировна		
5	Тамаровская Елена Николаевна		
6	Юрманова Татьяна Михайловна		
7	Лисицына Марина Владимировна		
8	Ганичева Галина Васильевна		
9	Репина Ирина Григорьевна		
10	Гарбуз Татьяна Андреевна		
11	Кульгин Юрий Иванович		в отпуске
12	Данилова Екатерина Александровна		
13	Азбукина Елена Николаевна		боллеет
14	Маняхин Юрий Владимирович		в отпуске
15	Муравьева Наталья Викторовна		
16	Скубиева Светлана Владимировна		в отпуске
17	Григорьева Антонина Леонидовна		
18	Овсянкина Галина Владимировна		
19	Болтовская Юлия Николаевна		
20	Кириллова Татьяна Николаевна		
21	Фирсов Сергей Владимирович		

Секретарь коллегии  Г. Зимирев